

## 参加者リスト（学生会館・キャンパスプラザ用）

団体名		
利用場所(1部屋)	共用部屋： 第 会議室 / 第 音練 / 第1集会室 / 和室 / 屋上 / その他（ ）	部室：（ ）
利用日時	2021年 月 日 時 分～	

**★注意事項**

- ・利用開始以降に参加する全ての方を記載してください。
- ・当日利用開始の際に紙で提出してください。窓口での記入も可能です。
- ・鍵を借りる方(鍵管理者)は本学構成員に限ります。
- ・各部屋の定員を超える人数での利用、並びに学外者のみでの利用は認められません。
- ・COCOAのインストールが無の場合は特別な理由がない限り不許可といたします。
- ・緊急時の連絡体制を円滑化することを目的として、この参加者リストは教養学部学生支援課に共有をいたします。

	氏名	COCOA・MOCHAの登録	所属 学外者：大学名等のみ	学籍・職員番号	電話番号	メールアドレス	備考 (鍵管理者に チェック)
例	東大 太郎	①・無	〇〇学部〇〇学科	XX-XXXXXX	XXX-XXXX-XXXX	today-taro000 @g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	✓
1		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
2		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
3		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
4		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
5		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
6		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
7		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
8		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
9		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	

	氏名	COCOA・MOCHAの登録	所属 学外者：大学名等のみ	学籍・職員番号	電話番号	メールアドレス	備考 (鍵管理者に チェック)
例	東大 太郎	⑦・無	〇〇学部〇〇学科	xx-xxxxxx	xxx-xxxx-xxxx	today-taro000 @g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	✓
10		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
11		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
12		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
13		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
14		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
15		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
16		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
17		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
18		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
19		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	
20		有・無				@g.ecc.u-tokyo.ac.jp @	